

1. Čtenářem knihovny je každý žák, učitel i rodič naší školy.
2. Knihovna je otevřena ve dnech školního vyučování, a to průběžně.  
Po tuto dobu si mohou žáci knihy půjčovat nebo vracet. Po domluvě s knihovníkem je možné, aby si žáci půjčovali knihy i později, a to v doprovodu zákonných zástupců.
3. Pokud si žák chce vypůjčit knihu jen prezenčně (např. o velké přestávce nebo do školní družiny), knihu si vypůjčí sám a ve stejný den ji vrátí na stejné místo.
4. Žák o půjčenou knihu pečuje a chrání ji před poškozením.
5. Knihy se půjčují na dobu maximálně 1 měsíce. Žák může mít vypůjčeny maximálně 3 knihy současně.
6. Nevrátí-li žák půjčenou knihu včas, upozorní knihovník zákonného zástupce žáka (telefonicky nebo e-mailem) na prodlevu. Pokud nebude kniha vrácena ani do 2 týdnů od upozornění, bude považována za ztracenou.
7. Za poškození nebo ztrátu knihy je zodpovědný zákonný zástupce žáka, po němž bude požadována náhrada:
  - za poškozenou knihu uhradí adekvátní částku, kterou mu škola stanoví,
  - za ztracenou knihu pořídí stejnou knihu, nejlépe téhož vydání. Pokud taková kniha již není na trhu, pořídí srovnatelnou knihu, kterou mu škola určí.
8. Třídní učitelé seznamují žáky s tímto výpůjčním řádem v rámci seznámení s řády na začátku školního roku.
9. Zákonní zástupci mají výpůjční řád k dispozici v on-line dokumentech školy. Stejně tak i seznam knih k vypůjčení.
10. Knihovníkem školy je **Mgr. Gabriela Havlínová**

**Schválil:**

Mgr. Andrea Kalusová, ředitelka školy

**Datum platnosti:**

01. 09. 2024

**Datum účinnosti:**

01. 09. 2024